

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和 5年 3月 17日

事業所名 こどもらんど 第2 教室

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○			活動スペースを十分に確保し、落ち着いて過ごせる環境を提供できるよう心がけています。	
	2	職員の配置数は適切である	○			1日5名の職員配置をし、一人一人に合わせた療育支援を行なっています。	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	○			室内はバリアフリー化し、その他設置基準を満たしています。	
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している	○			スタッフミーティングや課題検討を実施し、随時情報共有を行なっています。	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○			保護者等向けの評価表を元に、保護者等の意向を把握し、筆余事は改善しながら取り組んでいます。	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○			ホームページ等で公開しています。	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		○		外部評価は実施できていないが、機会があれば積極的に実施を考えています。	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○			月に1度、事業所内研修を実施し、外部研修にも積極的に参加しています。	
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	○			本人や保護者のニーズの聞き取り、日々の様子を観察し、計画書を作成しています。	
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	○			事業所独自のアセスメントシートを作成し、療育に活用しています。	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	○			ミーティング等で話し合いを設け、チームで活動プログラムの立案を行なっています。	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○			活動プログラムが固定化しないようミーティング等で話し合い、日々工夫を行なっています。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	○			平日、休日、長期休暇に応じて一人一人に合った活動をプログラムを設定し、個別療育・学習支援を行なっています。	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	○			集団活動と個別活動を組み合わせ計画書を作成しています。	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○			始業前にはミーティングを行ない、前日の様子を振り返る事で支援内容を統一したり、その日の活動や役割分担を確認しています。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○			支援終了後のミーティングでその日の支援の振り返りを行ない、情報共有をしています。	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○			日々の支援の記録を取り、アセスメントし、必要時は改善しながら支援しています。	

関係機関 や保護者との 連携	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等 デイサービス計画の見直しの必要性を判 断している	○			本人や保護者と面談し、評価 を行っています。また、関 係職員参加の元、計画の見直 しを行なう会議を実施してい ます。	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組 み合わせて支援を行っている	○			様々な活動を取り入れ、多彩 なプログラムを提供できるよ う、見直し等を行なっていま す。	
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者 会議にその子どもの状況に精通した最も ふさわしい者が参画している	○			可能な限り参加をしていま す。	
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定 等の交換、子どもの下校時刻の確認 等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブ ル発生時の連絡）を適切に行っている	○			学校との連携を図るため、送 迎時に先生と子どもの情報交 換、共有を行っています。 必要に応じて、下校時間の変 更等がある場合は連絡を取る 体制を整えています。	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる 場合は、子どもの主治医等と連絡体制を 整えている		○		医療的ケアが必要なお子さん は現在利用されていないが、 受け入れた場合に備え、かか りつけ医や主治医等を把握 し、緊急時マニュアルに沿っ て迅速に対応できるように整え ています。	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、 認定こども園、児童発達支援事業所等と の間で情報共有と相互理解に努めている	○			入学支援会議を実施し、情報 共有を行なっています。	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事 業所から障害福祉サービス事業所等へ移 行する場合、それまでの支援内容等の情 報を提供する等しているか	○			学校卒業後、移行する事業所 の支援職員へ、支援内容等の 情報提供をしています。	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援 センター等の専門機関と連携し、助言や 研修を受けている	○			情報の共有を行ない、状況に 応じて連絡を取り合っていま す。	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、 障がいのない子どもと活動する機会があ る		○		新型コロナウイルス等の感染 症の流行に伴い、他事業所と の交流は控えておりますが、 機会があれば、交流をしてい きたいと思っています。	
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参 加している	○			可能な限り参加をしていま す。	
28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合 い、子どもの発達の状況や課題について 共通理解を持っている	○			連絡ノートやお迎え時に保護 者の方と情報共有や共通理解 が得られるよう努めていま す。		
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、 保護者に対してペアレント・トレーニン グ等の支援を行っている		○		こちらで支援した内容は、お 迎えの時などに保護者の方に 詳しくお伝えする様にしてい ます。		
保護者へ の説明責	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等につ いて丁寧な説明を行っている	○			施設内掲示と共に、利用者契 約の際に、運営規定、重要事 項の説明書の説明を行なっ ています。	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相 談に適切に応じ、必要な助言と支援を 行っている	○			相談があった際、その都度対 応をしています。	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会 等を開催する等により、保護者同士の連 携を支援している		○		保護者会等は各ご家庭の状況 を尊重し、設けておりませ ん。	
	33	子どもや保護者からの苦情について、対 応の体制を整備するとともに、子どもや 保護者に周知し、苦情があった場合に迅 速かつ適切に対応している	○			保護者との連絡ノートうい 活用したり、直接説明するこ とで、迅速かつ適切に対応で きるようにしています。	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行 事予定、連絡体制等の情報を子どもや保 護者に対して発信している	○			毎週、活動内容や状況をホー ムページで掲載し、保護者と の共通理解を図っています。	

任 等	35	個人情報に十分注意している	○			契約時に個人情報の取り扱いについて書面で説明を行ない 取り扱いには注意を払うよう 努めています。		
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の 疎通や情報伝達のための配慮をしている	○			お子さん一人ひとりとの意思 の疎通や情報伝達方法は、個 別性に配慮し、保護者の方と は、連絡ノートやお迎えの時 に情報共有ができるように努 めております。		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地 域に開かれた事業運営を図っている		○			コロナ禍により、人が集まる 機会を設けてはおりません。	
非 常 時 等 の 対 応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニユア ル、感染症対応マニュアルを策定し、職 員や保護者に周知している		○			対応マニュアルを策定してお り、状況に応じて適宜、周知 をしております。	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、 救出その他必要な訓練を行っている	○				定期的に避難訓練を実施して おります。	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を 確保する等、適切な対応をしている	○				虐待防止委員会を設置し、事 業所での研修を行ない、対応 方法などの勉強を行なってお ります。	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を 行うかについて、組織的に決定し、子ど もや保護者に事前に十分に説明し了解を 得た上で、放課後等デイサービス計画に 記載している		○				対象となる児童がいる場合には、子どもや保護者に対しての事前の十分な 説明を行ない、了解を得た上で個別支援計画に記載していきます。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、 医師の指示書に基づく対応がされている	○					食物アレルギーの有無の確認 は、契約時に確認し、必要な 対応を確認しています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内 で共有している	○					供覧できるようにしていま す。